**Projet de traduction**

***Information nécessaire à l’établissement d’un devis***

**1°/ Type de document *(administratif, médical, juridique…) :***

***……………………………………………………………………………………………..***

**2°/ Nombre approximatif de mots et de pages :**

***……………………………………………………………………………………………..***

**3°/ Date butoir souhaitée du projet :**

***……………………………………………………………………………………………..***

**4°/ Préférez-vous que le projet vous soit rendu à la fin dans sa totalité ou par segment ? *(si vous souhaitez une traduction faite par segment, merci d’indiquer la quantité et la date butoir attendues à chaque segment)*:**

***……………………………………………………………………………………………..***

**Segment 1:**

**Segment 2:**

**Segment 3:**

**5°/ Avez-vous besoin d’une traduction assermentée ? *( si c’est le cas, merci de fournir le nom de l’institution à laquelle doit s’adresser la traduction ex : une ambassade, un consulat ou toute autre autorité administrative):***

 ***……………………………………………………………………………………………..***

**6°/ Comment souhaitez-vous récupérer votre projet ?**

**En main propre *(gratuit, seulement disponible pour les clients situés dans la même ville)* :**

 **oui non**

**Envoi postal *(Merci de fournir l’adresse complète pour calculer le coût total de l’envoi)* :**

**………………………………………………………………………………………………………………….**

**Par email *(gratuit une fois le paiement de la traduction reçu)* : yes no**

**6°/ Autre information nécessaire à l’établissement d’un devis ?**

**………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………….**

**………………………………………………………………………………………………………………….**